



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. CAFFARO"
Scuola dell'infanzia – Scuola primaria e scuola secondaria di primo grado
Via C. Bollea,3 - 10060 BRICHERASIO (TO) - Tel. 0121-59168 Fax 0121-349717
E-mail: TOIC84200D@istruzione.it
Indirizzo posta elettronica certificata : TOIC84200D@PEC.ISTRUZIONE.IT
Sito: www.iccaffarobricherasio.gov.it
C.F. 94544620019 – C.M. TOIC84200D

Al personale dell'I. C "A. Caffaro"
p.c. All'USR del Piemonte
Al Comune di Bricherasio, di Bibiana e di Campiglione Fenile
Alle RSU
Alle OO.SS Territoriali firmatari del contratto

Bricherasio, 17 Marzo 2020

Oggetto: applicazione del DPCM 16 marzo 2020- disposizioni circa l'organizzazione del servizio dell' I.C. "A. Caffaro" di Bricherasio a decorrere dal 18/03/2020 e fino al 03/04/2020

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Considerata l'emergenza epidemiologica dichiarata sull'intero territorio nazionale;

Visto l'art. 1, c. 6 del DPCM 11 marzo 2020 che impone, ai fini del contrasto del contagio, il ricorso al lavoro agile quale modalità ordinaria della prestazione lavorativa da parte dei dipendenti pubblici;

Visto l'art. 25 del decreto legislativo n. 165/2001 che radica in capo ai dirigenti scolastici la competenza organizzativa dell'attività delle istituzioni scolastiche affinché sia garantito il servizio pubblico di istruzione;

Tenuto conto, da un lato, della natura di servizio pubblico essenziale attribuita dalle norme al servizio scolastico e, dall'altro, della necessità di minimizzare, in questa fase emergenziale, le presenze fisiche nella sede di lavoro;

Constatato che le sole attività indifferibili da rendere in presenza sono le seguenti: sottoscrizione contratti di supplenza, ritiro certificati in forma cartacea, ritiro posta cartacea, verifica periodica dell'integrità delle strutture.;

DISPONE

a far data dal giorno 18/03/2020 marzo 2020 e fino al 3 Aprile marzo p.v. che:

- le attività didattiche si effettuano in modalità a distanza;
- tutti i plessi dell'I.C. "A. Caffaro" di Bricherasio restano chiusi compresa la sede centrale ubicata in via Bollea, 3 – BRICHERASIO che verrà aperta solo per necessità e/o emergenze indifferibili
- il personale della segreteria lavorerà in modalità "smart working" (lavoro a distanza)
- le eventuali esigenze degli utenti saranno soddisfatte a distanza, attraverso comunicazioni via e-mail inoltrate all'indirizzo toic84200d@istruzione.it E' necessario esplicitare nella mail l'oggetto e indicare eventualmente il proprio recapito telefonico per essere contattati qualora se ne ravvisi la necessità.

Il DSGA provvederà ad impartire al personale ATA specifiche disposizioni affinché:

- gli assistenti amministrativi prestino servizio in modalità agile secondo il mansionario e le esigenze straordinarie di servizio;
- il contingente minimo come da contratto collettivo integrativo d'Istituto del 19 febbraio 2020 (un collaboratore scolastico e un assistente amministrativo) prestino servizio in presenza dalle ore 8.00 alle ore 12.00 secondo turnazione definita dal DSGA di cui si allega tabella e nel rispetto dell'emergenza.

La presenza del personale presso la sede centrale in casi di necessità e/o urgenze è limitata alla sola misura necessaria a garantire le attività non esplicabili a distanza, previa assunzione di tutte le misure idonee a prevenire il contagio (igienizzazione di locali, distanziamento sociale, misure di igiene personale ecc.).

Tutto il personale impegnato in modalità agile, autorizzato con decreto del dirigente scolastico corredato di informativa INAIL sulla sicurezza "smart working", compilerà i report con cadenza giornaliera da consegnare al DSGA.

Il presente provvedimento viene reso pubblico sul sito internet dell'istituzione scolastica.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Beatrice Rosa Russo

*firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'articolo 3,
comma 2 Decreto legislativo 39/1993*