



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. CAFFARO"

Scuola dell'infanzia - Scuola primaria e scuola secondaria di primo grado

Via C. Bollea,3 - 10060 BRICHERASIO (TO) - Tel. 0121-59168

E-mail: toic84200d@istruzione.it PEC : toic84200d@pec.istruzione.it

Sito: www.iccaffarobricherasio.gov.it

Prot.n.5713-07

Bricherasio, 28.10.2019

Ai professori sottoindicati

All'Albo – SEDE

OGGETTO: Attribuzione incarichi di coordinatori di classe della scuola secondaria di primo grado (art. 88 CCNL 2007)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'art. 25 Decreto D. L.vo 165/01;

Visto l'art. 14 DPR 275/99;

Visto l'art. 88 CCNL 2007;

Vista la contrattazione integrativa d'Istituto;

Visto il Piano dell'Offerta Formativa,

Richiamate le deliberazione del Collegio dei docenti in data 08/10/2019;

A T T R I B U I S C E

ai professori per tutto l'anno scolastico 2019/2020 l'incarico di coordinatore di classe secondo lo schema indicato:

PLESSO	CLASSE	DOCENTE COORDINATORE
BRICHERASIO	1A	ELIA Michela
BRICHERASIO	1B	TRINCHILLO Elena
BRICHERASIO	1C	TRON GIANET Donatella
BRICHERASIO	2A	CAMPRA Elena

BRICHERASIO	2B	TRINCHILLO Elena
BRICHERASIO	2C	PIA Manuel
BRICHERASIO	3A	FENOGLIO Simona
BRICHERASIO	3B	CASALE Stefano
BIBIANA	1A	GIORGI Elettra
BIBIANA	1B	AVERSA Fabio
BIBIANA	2A	BORLIZZI Noemi
BIBIANA	3A	DI COSTANZO Franca
BIBIANA	3B	CALABRESE Pia Adelina

Il coordinatore nelle riunioni istituzionali dei consigli di classe e nelle riunioni di ricerca e progettazione dei curricoli annuali d'istituto (Dipartimenti, classi parallele, consigli di classe e di plesso, ecc...) dovrà:

- presiedere in mia vece le sedute del Consiglio di classe;
- segnalare con tempestività al Consiglio di classe i fatti suscettibili di provvedimenti;
- convocare in seduta straordinaria il Consiglio di classe per discutere di eventuali provvedimenti disciplinari;
- controllare con cadenza regolare le assenze, i ritardi degli alunni e le giustificazioni e comunicarle alla segreteria didattica;
- segnalare alle famiglie, l'assenza continuativa degli studenti e promuovere tutte le iniziative per limitare gli abbandoni scolastici;
- raccogliere sistematicamente informazioni sull'andamento didattico e disciplinare, rilevare le varie problematiche e curarne la comunicazione al Consiglio di classe e alle famiglie;
- coordinare l'organizzazione didattica; raccogliere la documentazione.

Inoltre

- presiede le assemblee di classe ed è **delegato** a sostituire il Dirigente Scolastico nei Consigli di classe.

Ad ogni coordinatore verrà riconosciuto il compenso stabilito in sede di contrattazione di Istituto.

I destinatari degli incarichi di cui al presente provvedimento sono tenuti a presentare in segreteria i report sull'attività svolta.

In caso di mancato e/o insufficiente svolgimento della prestazione, il Dirigente Scolastico potrà procedere, sentito lo staff di direzione, alla revoca dell'incarico.

La Dirigente Scolastica
(Dott.ssa Beatrice Rosa RUSSO)

Firma per accettazione:

DOCENTE	FIRMA
ELIA Michela	
TRINCHILLO Elena	
TRON GIANET Donatella	
CAMPRA Elena	
PIA Manuel	
FENOGLIO Simona	
CASALE Stefano	
GIORGI Elettra	
AVERSA Fabio	
BORLIZZI Noemi	
DI COSTANZO Franca	
CALABRESE Pia Adelina	