***ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA MATERNA ELEMENTARE E MEDIA***

***"A. CAFFARO"***

*Via C. Bollea,3 - 10060 BRICHERASIO (TO)*

*Tel. 0121-59168 Fax 0121-349717*

E-mail: [TOIC](mailto:segreteria.IC.CAFFARO.BRICHERASIO@scuole.piemonte.it)84200D@istruzione.it

C.F. 94544620019 ­-- C.M. TO IC 84200D

***PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA’***

***(Art.* 3 D.P.R. 21 novembre 2007 n. 235)**

***Premessa***

-         La scuola è il luogo in cui si realizza l’apprendimento, una comunità organizzata dotata di risorse umane, materiali e immateriali, di tempi, di organismi che necessitano di interventi complessi di gestione, ottimizzazione, conservazione, partecipazione e rispetto dei regolamenti.**

-         La formazione e l’educazione sono processi complessi e continui che richiedono cooperazione tra l’alunno/studente, la scuola, la famiglia, l’intera comunità sociale e civile.

Con **il “patto educativo di corresponsabilità”** si intende operare per creare relazioni di rispetto, fiducia e collaborazione tra il dirigente scolastico, i docenti, il personale ATA, i genitori e gli alunni, pertanto si ricordano i seguenti diritti e doveri:

**I DOCENTI si** **impegnano** attraverso la valorizzazione della libertà di insegnamento che loro compete, a **garantire,** con la presenza a scuola e con il rispetto del proprio orario di servizio, la cura della singola persona, del graduale arricchimento del patrimonio culturale e della consapevolezza di sé da parte dell’alunno medesimo. Renderanno l’allievo parte attiva del processo di apprendimento, cosa che perseguiranno anche sollecitando in aula una disposizione collaborativa e responsabile da parte di ciascun alunno. Assicureranno una accurata correzione degli elaborati, sia di quelli svolti a scuola, sia di quelli assegnati quale compito a casa, in modo che l’alunno assuma consapevolezza del proprio risultato e viva positivamente le indicazioni desumibili dai propri eventuali errori. Terranno aggiornati il registro personale e ogni altra documentazione inerente il proprio lavoro.

**I GENITORI**  **si impegnano** a seguire quotidianamente l’attività scolastica del proprio figlio controllando quaderni e diario scolastico e, per la scuola dell’Infanzia gli avvisi posti in bacheca, sostenendone la motivazione, contribuendo alla migliore organizzazione del tempo da parte dell’ alunno, affinché egli possa proficuamente conciliare studio ed ogni altra propria esperienza.

Essi **garantiranno** che l’alunno si presenti a scuola fornito del necessario e avendo realizzato i compiti assegnati per casa, che frequenti regolarmente le lezioni rispettando gli orari stabiliti dalla scuola impegnandosi a giustificare puntualmente eventuali assenze e ritardi.Frequenteranno i colloqui con gli insegnanti, nei modi che la scuola organizzerà, in modo da risultareparte responsabile nelle iniziative di recupero e potenziamento del profitto dell’allievo. Segnaleranno aidocenti tutto ciò che può influenzare positivamente o negativamente l’andamento scolastico dell’alunno,in modo da contribuire al miglior risultato possibile.

**GLI ALUNNI si impegnano** a perseguire un positivo risultato scolastico, frequentando regolarmente le lezioni forniti di tutto il materiale necessario, seguendo diligentemente le indicazioni degli insegnanti, coltivando relazioni positive, rispettose e costruttive con i compagni e con tutte le persone della comunità scolastica. Gli alunni sanno di dover contribuire, con i propri comportamenti, al decoro dell’edificio che li ospita, rispettandone le strutture e gli arredi.

Tutte le parti si impegnano a prendere visione e a rispettare il Regolamento di Istituto in vigore consultabile nell’albo dei singoli plessi.

**DISCIPLINA**

Il genitore/affidatario, nel sottoscrivere il presente patto è consapevole che:

1. le infrazioni disciplinari da parte dell’alunno/studente possono dare luogo a sanzioni disciplinari;
2. Nell’eventualità di danneggiamenti o lesioni a persone e/o cose la sanzione è ispirata al principio della riparazione del danno (art. 4 comma 5 DPR 249/1998, come modificato dal DPR 235/2007);

Il Regolamento di Istituto disciplina le modalità di erogazione delle sanzioni disciplinari d’impugnazione.

**PROCEDURA OBBLIGATORIA DI COMPOSIZIONE: AVVISI E RECLAMI**

In caso di inosservanza dei diritti-doveri previsti o implicati nel presente patto, si attua la procedura di ricomposizione obbligatoria. Tale procedura comprende:

a)      **segnalazione di inadempienza**, tramite “avviso” se prodotta dalla scuola, tramite “reclamo” se prodotto dal genitore/affidatario: tanto gli avvisi che i reclami possono essere prodotti sia in forma orale sia in forma scritta al dirigente scolastico;

b)      **accertamento**: una volta prodotto l’avviso, oppure il reclamo, dove il fatto segnalato non risulti di immediata evidenza, il ricevente è obbligato a mettere in atto ogni necessario accertamento o verifica delle circostanze segnalate;

c)      **ripristino**: sulla base degli accertamenti di cui alla precedente lettera b), il ricevente, in caso di riscontro positivo, è obbligato a intraprendere ogni opportuna iniziativa volta ad eliminare o ridurre la situazione di inadempienza e le eventuali conseguenze;

d)      **informazione**: il ricevente è obbligato ad informare l’emittente tanto sugli esiti degli accertamenti che sulle eventuali misure di ripristino adottate.

**Parte da ritagliare e restituire**

…………………………………………………………………………………………………………

I genitori ………………………………………… padre e madre di……………………………..

Classe……………..plesso……………………………………….

sottoscrivono in data odierna il “Patto educativo di corresponsabilita’”  con l’“Istituto Comprensivo di Bricherasio”.

Data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma della madre \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma del padre \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_