



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. CAFFARO"**  
**Scuola dell'infanzia - Scuola primaria e scuola secondaria di primo grado**  
Via C. Bollea, 3 - 10060 BRICHERASIO (TO) - Tel. 0121-59168  
E-mail: [toic84200d@istruzione.it](mailto:toic84200d@istruzione.it) PEC : [toic84200d@pec.istruzione.it](mailto:toic84200d@pec.istruzione.it)  
Sito: [www.iccaffarobricherasio.edu.it](http://www.iccaffarobricherasio.edu.it)  
C.F. 94544620019 - C.M. TOIC84200D

I.C. - "A. CAFFARO"-BRICHERASIO  
Prot. 0003516 del 11/08/2020  
06-02 (Uscita)

**Determina a contrarre per l'affidamento diretto mediante Ordine Diretto di Acquisto Corso di Formazione per l'utilizzo del programma ARGO-SCUOLANEXT ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016.**

**CIG: Z192DF7A3B**

**La Dirigente Scolastica**

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924 n. 827 e ss.mm.ii;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni e enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "norme generali sull'ordinamento del lavoro";
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTO** l'art. 45 del Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 che dispone l'affidamento diretto per importi inferiori ad € 10.000,00;
- VISTO** Il Programma Annuale 2020 approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 19.12.2019;  
Il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture approvato dal Consiglio d'Istituto in data 25.02.2019 e successiva variazione approvata in data 19.12.2019;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive), con particolare riferimento agli articoli: artt. 32 e 33, comma 1, il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano/determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuandogli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO** l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs n. 50 del 2016, così come modificato dall'art. 25 del D.Lgs 56/2017 che dispone "per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici ....";
- VISTO** l'art. 1, comma 20, lettera h) del D.L. n. 32/2019 (c.d. Decreto Sblocca Cantieri), convertito dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55 che ha apportato importanti modifiche alla disciplina prevista dall'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 (c.d. Codice dei contratti), relativa ai contratti sottosoglia;

- ATTESO** che alla data odierna non sono attive convenzioni Consip S.p.A. di cui all'art.26, comma 1, della legge 488/1999, aventi ad oggetto beni e servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- CONSIDERATA** l'opportunità di procedere in deroga al principio di rotazione ai sensi del par.3.7 delle Linee Guida ANAC n.4 aggiornate al D.Lgs.56/2017, avuto riguardo alla peculiare struttura del mercato di riferimento e all'aggravio di costi, sia dal punto di vista economico che di risorse umane, che comporterebbe il cambiamento dei software di gestione con la conseguente formazione del personale;
- CONSIDERATO** che alla Ditta ARGO Software Srl di Ragusa (RG) è stata affidata la gestione informatica di tutti i software gestionali per la segreteria e per la didattica;
- RITENUTO** necessario dover provvedere alla formazione relativa all'uso del programma ARGO-SCUOLANEXT per il personale docente della scuola Secondaria di I Grado di Bricherasio e di Bibiana, al fine di implementare il processo di digitalizzazione della scuola mediante l'utilizzo del registro elettronico di classe e del professore e permettere, di fatto, ai docenti, agli studenti e alle famiglie di interagire in tempo reale;
- ATTESO** che il costo della presente procedura di acquisto ammonta a € 150,00 (esente IVA ai sensi dell'articolo 10, punto 20, del DPR 26/10/1972 n. 633);
- VISTO** il preventivo pervenuto in data 17/07/2020 dall'operatore economico "ARGO Torino" di TODISCO Claudio - sede legale e operativa: Via Tolmino, 41, 10141, Torino (TO) – C.F. TDSCLD81B26L219J P. IVA: 08456470015 e che il costo della fornitura proposto trova copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2020;
- TENUTO CONTO** del possesso da parte dell'operatore economico selezionato dei requisiti tecnico-professionali, della rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico, della congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione;
- RITENUTO** pertanto di procedere mediante acquisizione in economia con ordine diretto di acquisto;

#### **DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto con la modalità "Ordine diretto di Acquisto" del materiale citato in premessa all'operatore economico **"ARGO Torino" di TODISCO Claudio - sede legale e operativa: Via Tolmino, 41, 10141, Torino (TO) – C.F. TDSCLD81B26L219J P. IVA: 08456470015**, per un importo complessivo delle prestazioni pari ad **€ 150,00** (esente IVA ai sensi dell'articolo 10, punto 20, del DPR 26/10/1972 n. 633);
- di autorizzare l'imputazione della spesa complessiva alla Voce "A02 - Funzionamento Amministrativo" dell'Esercizio Finanziario 2020;
- di impegnare la somma di **€ 150,00** (Esente IVA ai sensi dell'articolo 10, punto 20, del DPR 26/10/1972 n. 633) per un totale di € 150,00 pagamento soggetto a split payment;
- di nominare la Dirigente Scolastica Dott.ssa Beatrice Rosa RUSSO quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016.
- la ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi ed essere in regola con il DURC;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza nella sezione Amministrazione trasparente.

Bricherasio, 11.08.2020

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Dott.ssa Beatrice Rosa RUSSO

(\*) Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse.