

### PER I GENITORI - Come prenotare un colloquio-

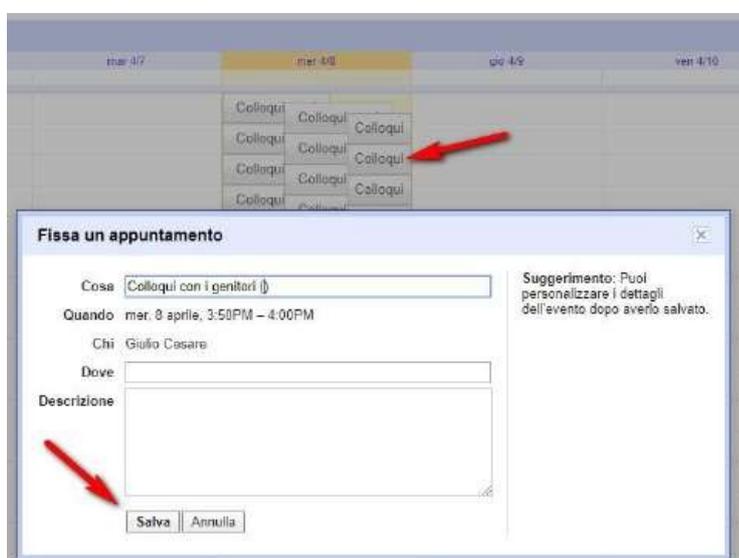
Il genitore riceve una mail (sull' indirizzo mail del figlio), che lo avvisa della possibilità di prenotare un colloquio e dopo aver fatto l'accesso a Google con l'account del figlio (...@iccaffarobracherasio.edu.it), troverà, nello Stream (bacheca) di ogni Classroom predisposta dai singoli docenti, i link per effettuare le prenotazioni.

Cliccando sui vari link, vedrà, subito, nel giorno stabilito per l'incontro, visualizzata la pagina di Calendar con gli spazi disponibili per gli appuntamenti.



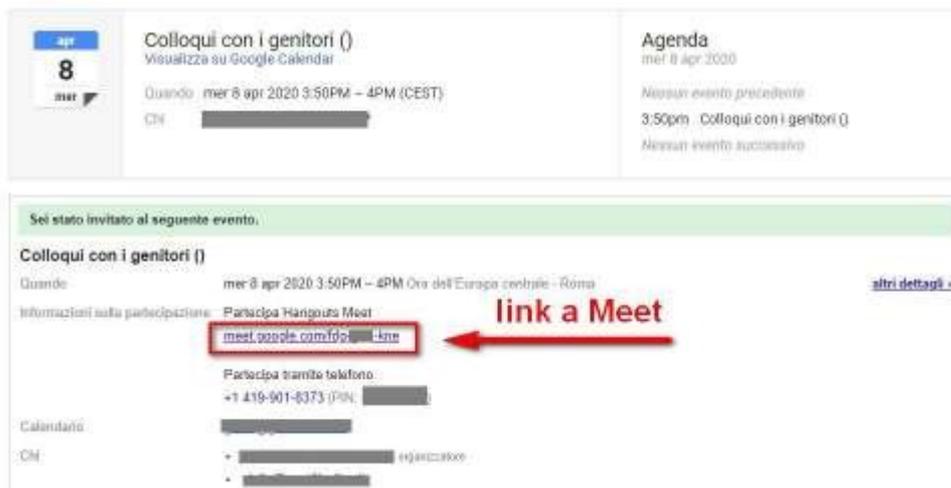
Per prenotare un appuntamento dovrà semplicemente cliccare sopra uno degli spazi disponibili, che si differenziano tra di loro per l'ora di inizio, e confermare la prenotazione con **Salva**, come mostrato nell'immagine seguente.

Fatta la prenotazione con il primo docente cui corrisponde la classroom, sarà necessario ripetere la stessa procedura con ogni docente con cui si intende interloquire. E' opportuno fare una sola prenotazione per docente e lasciare un po' di minuti tra una prenotazione e l'altra in modo da avere il tempo necessario, in fase di colloquio, per passare da una stanza virtuale all'altra.



Una volta fatta la prenotazione all'orario stabilito, la relativa frazione oraria non sarà più disponibile per ulteriori prenotazioni.

Sia il genitore che il docente riceveranno un'email con tutti gli elementi principali dell'evento prenotato (data, ora, persone interessate, informazioni varie) e un link all'applicazione Hangouts Meet per attivare il video incontro.



Per avviare il colloquio:

Per **avviare il video incontro** il giorno e all'ora stabiliti, sia il genitore che il docente dovranno cliccare sul link a Meet che **troveranno nel proprio calendario in corrispondenza dell'evento programmato** oppure cliccando sul link arrivato via email . Tutti questi passaggi andranno effettuati ovviamente con l'utente di Google corretto (.....@iccaffarobricherasio.edu.it).

Per **terminare l'incontro** sarà sufficiente chiudere la scheda del browser. Successivamente con la stessa modalità si procederà per tutti gli altri incontri programmati con gli altri docenti.

Tutti gli incontri programmati saranno disponibili sia all'interno dei calendarisia nelle email di entrambi i partecipanti: docenti e genitori.